



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 10 marca 2026 r.

Poz. 1326

UCHWAŁA NR XXVII/1267/2026 RADY GMINY CHEŁMIEC

z dnia 26 lutego 2026 roku

w sprawie ustanowienia jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka pn. „WYPRAWKA CHEŁMIECKA” oraz określenia szczegółowych zasad jej przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm.) oraz art. 22a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208, ze zm) uchwala się, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją przez Gminę Chelmiec polityki prorodzinnej ustanawia się formę wsparcia dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Chelmiec poprzez przyznanie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka pn. „Wyprawka Chelmiecka”, zwanej dalej świadczeniem. Zasady udzielania tego świadczenia określa niniejsza uchwała.

§ 2. 1. Świadczenie ma formę pieniężną i przysługuje jednorazowo w wysokości 1 000,00 zł na każde urodzone żywe dziecko.

2. Świadczenie przysługuje niezależnie od wysokości dochodu rodziców dziecka, jego opiekunów prawnych lub faktycznych.

3. Świadczenie przysługuje rodzicowi dziecka posiadającemu obywatelstwo polskie.

4. Świadczenie przysługuje rodzicowi dziecka posiadającemu pełną władzę rodzicielską, opiekunowi prawnemu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka nieprzerwanie zamieszkującemu na terenie Gminy Chelmiec przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku i nadal zamieszkującym wraz z dzieckiem w Gminie Chelmiec w dniu składania wniosku o ustalenie prawa do świadczenia.

5. Świadczenie może być przyznane jednokrotnie na każde urodzone żywe dziecko.

§ 3. 1. Świadczenie nie przysługuje, jeżeli w dniu złożenia wniosku:

- 1) dziecko zostało porzucone, oddane do adopcji albo z innej przyczyny nie pozostaje pod stałą opieką wnioskodawcy;
- 2) nie zostały spełnione warunki o których mowa w § 2 oraz w § 4 niniejszej uchwały
- 3) Wypłacono już zapomogę w innej gminie, na podstawie uchwały wydanej w oparciu o art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych.

§ 4. 1. Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w §5 należy złożyć w terminie 12 miesięcy od dnia urodzenia się dziecka, a w przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego przysposobieniem, opieką prawną lub faktyczną w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia przysposobieniem, opieka prawną lub faktyczną, jednak nie później niż do ukończenia przez dziecko 3-go roku życia.

2. Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chełmcu lub w przypadku przekształcenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu w centrum usług społecznych do centrum usług społecznych właściwego dla obszaru Gminy Chełmec.

3. Wniosek złożony po wskazanym w ust. 1 terminie pozostawia się bez rozpoznania.

4. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) odpis skrócony aktu urodzenia (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- 2) w przypadku dziecka przysposobionego – prawomocne postanowienie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie dziecka lub zaświadczenie sądu rodzinnego;
- 3) w przypadku dziecka będącego pod opieką opiekuna faktycznego – zaświadczenie właściwego sądu rodzinnego potwierdzającego toczące się postępowanie o przysposobienie dziecka oraz zaświadczenie o dacie objęcia dziecka opieką faktyczną;
- 4) w przypadku dziecka będącego pod opieką opiekuna prawnego – prawomocne postanowienie sądu.
- 5) dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Chełmec

2. Dokumentem potwierdzającym miejsce zamieszkania, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 5 jest potwierdzona kserokopia:

- 1) pierwszej strony złożonego zeznania podatkowego (deklaracji PIT) za ostatni, rozliczony rok podatkowy, a w przypadku aktualizacji danych zamieszkiwania również formularz aktualizacyjny lub
- 2) w przypadku osób bezrobotnych zaświadczenie lub decyzja z Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Sączu dla powiatu Nowosądeckiego, potwierdzające/a zarejestrowanie osoby bezrobotnej, ze wskazaniem miejscowości z terenu Gminy Chełmec jako miejsca swojego zamieszkania lub
- 3) Karta Chełmiecka

3. Dokonując weryfikacji wniosku o wypłatę świadczenia, bierze się również pod uwagę informacje wynikające z deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 poz. 733).

4. Organ przyznający świadczenie może zażądać także innych dokumentów potwierdzających wskazane we wniosku dane.

§ 6. 1. Świadczenie przysługuje tylko jednemu z rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych dziecka.

2. W przypadku zbiegu prawa rodziców albo opiekunów faktycznych dziecka lub opiekunów prawnych dziecka do świadczenia, świadczenie to przyznaje się temu z rodziców, opiekunów faktycznych dziecka, opiekunów prawnych dziecka który pierwszy złożył wniosek o przyznanie świadczenia.

3. Jeżeli dziecko nie pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z obojgiem rodziców, opiekunów faktycznych dziecka, opiekunów prawnych dziecka świadczenie przyznaje się temu z rodziców, opiekunów faktycznych dziecka, opiekunów prawnych dziecka, pod opieką którego dziecko faktycznie się znajduje.

§ 7. 1. Przyznanie bądź odmowa przyznania zapomogi i pomocy rzeczowej w formie wyprawki wymaga wydania decyzji administracyjnej.

2. Wypłata przyznanego świadczenia nastąpi w terminie do dwóch miesięcy od dnia prawidłowo złożonego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 8. Środki finansowe na realizację zapomogi i pomocy rzeczowej w formie wyprawki pokrywane są z budżetu gminy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmec

§ 10. Świadczenie przysługuje na każde urodzone żywe dziecko począwszy od 1 stycznia 2025 r. W przypadku dziecka urodzonego po dniu 31 grudnia 2024 r. a przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały termin, o którym mowa w § 4 ust. 1 upływa z dniem 31 marca 2027 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Agnieszka Grzegorek

Nazwa podmiotu realizującego świadczenia	
WÓJT GMINY CHELMIEC	
działający przez	
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chelmcu	
Adres:	
33-395 Chelmiec	
ul. Marcinowska 6	

Załącznik
do Uchwały Rady Gminy Chelmiec
Nr XXVII/1267/2026
z dnia 26 lutego 2026 r.

WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO JEDNORAZOWEJ ZAPOMOGI Z TYTUŁU URODZENIA SIĘ DZIECKA „WYPRAWKA CHELMIECKA”

I. DANE OSOBOWE

1. Dane osoby ubiegającej się :

Imię i nazwisko	
PESEL	Obywatelstwo
Miejsce zamieszkania	Telefon
	E- mail

2. Wnoszę o przyznanie jednorazowej zapomogi na następujące dziecko:

Imię i Nazwisko	Data urodzenia	PESEL

3. Ilość członków mojej rodziny zamieszkujących pod ww. adresem

II. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka pn. Wyprawka Chelmiecka

Stosownie do art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia od 6 miesięcy do lat 8.”, oświadczam, że:

- Powyższe dane są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
- Zapoznałam/em się z warunkami uprawniającymi do otrzymania jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka pn. „Wyprawka Chelmiecka” wynikającymi z przyjętej Uchwały Rady Gminy Chelmiec.
- Zamieszkiwałam przez okres co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka pn. Wyprawka Chelmiecka i zamieszkuje nadal razem dzieckiem/dziećmi wskazanym/mi w pkt. 1.2 niniejszego wniosku na terenie Gminy Chelmiec

- Na dziecko/dzieci, na które wnioskuje o Świadczenie pn. *Wyprawka Chelmiecka* nie ubiegam się i nie pobrałam/em i innej jednostce samorządu terytorialnego świadczenia na podstawie art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

2. Pozostałe oświadczenia

oświadczam, że:

- informacje wynikające ze złożonej dla wskazanego adresu zamieszkania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach są zbieżne z ilością członków rodziny wskazanej w pkt. I.3 niniejszego wniosku i wyrażam zgodę na weryfikację tych danych
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wskazanych we wniosku w celu ubiegania się o Świadczenie pn. *Wyprawa Chelmiecka* - podanie danych osobowych jest dobrowolne jednakże niezbędne do rozpatrzenia wniosku oraz realizacji wypłaty zapomogi.
- Oświadczam, iż zapoznałam/-em się z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych

(Data i podpis osoby ubiegającej się)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1) odpis skrócony aktu urodzenia (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
- 2) dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Chełmiec
- 3) Inne:

POUCZENIE

1. Świadczenie pn. *Wyprawka Chełmiecka* ma formę pieniężną i przysługuje jednorazowo w wysokości 1 000,00 zł na każde urodzone żywe dziecko.
2. Świadczenie pn. *Wyprawka Chełmiecka* przysługuje niezależnie od wysokości dochodu rodziców dziecka, jego opiekunów prawnych lub faktycznych.
3. Świadczenie pn. *Wyprawka Chełmiecka* przysługuje rodzicowi dziecka posiadającemu obywatelstwo polskie.
4. Świadczenie pn. *Wyprawka Chełmiecka* przysługuje rodzicowi dziecka posiadającemu pełną władzę rodzicielską, opiekunowi prawnemu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka nieprzerwanie zamieszkującemu na terenie Gminy Chełmieć przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku i nadal zamieszkującym wraz z dzieckiem w Gminie Chełmieć w dniu składania wniosku o ustalenie prawa do świadczenia.
5. Świadczenie pn. *Wyprawka Chełmiecka* może być przyznane jednokrotnie na każde urodzone żywe dziecko.

Proszę o przekazanie przyznanego świadczenia pn. Wyprawka Chełmiecka na podane niżej konto bankowe (nazwa banku, nr konta zawierający 26 cyfr) –

[illegible]

(Data i podpis osoby ubiegającej się)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane w dalszej części „RODO”) informuje się, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Chełmiec, zwana dalej „Administratorem” w imieniu, którego działa Wójt Gminy Chełmiec.
2. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec lub telefonując pod numer 18 548 02 10. Możesz się również skontaktować z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres email: iod@chelmiec.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku ze złożeniem wniosku o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka „WYPRAWKA CHEŁMIECKA” a następnie wypłatą ww. zapomogi.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) w związku ze złożeniem ww. wnioskiem a następnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu realizacji wypłaty zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Chełmiec Nr XXVII/1267/2026 z dnia 26 lutego 2026 r.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednakże niezbędne do rozpatrzenia wniosku oraz realizacji wypłaty zapomogi zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XXVII/1267/2026 z dnia 26 lutego 2026 r.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres archiwizacyjny wynikający z przepisów prawa zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Chełmiec przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
8. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość: • dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii, • żądania sprostowania danych osobowych, • usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, • wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@chelmiec.pl
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym do jej rozpatrzenia jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
13. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora prowadzącą przetwarzanie oraz Inspektora ochrony danych.